



# Ahora puede cancelar su recibo de pago usando el botón



## 5 pasos para realizar el pago de su recibo por PSE

**1** Ingrese **aquí** y luego seleccione el botón de **pagos en línea PSE**

**NOTA:**

El botón **"GENERAR RECIBO"** está habilitado únicamente para otros servicios académicos complementarios que presta la Universidad diferentes a los recibos de pago de **MATRÍCULA del Centro de Lenguas**.



**2** Digite el **número del documento de identidad** del estudiante y seleccione el botón **aceptar**.



**3** Seleccione el recuadro **azul del valor a pagar**.

**4** En las siguientes seleccione nuevamente **botón PSE** y verifique que la información que muestra coincide con el recibo de pago generado del estudiante.



**5** **Ingrese** los datos de su entidad financiera, seleccione el **botón pagar** y continúe con la transacción según sus datos bancarios.

